

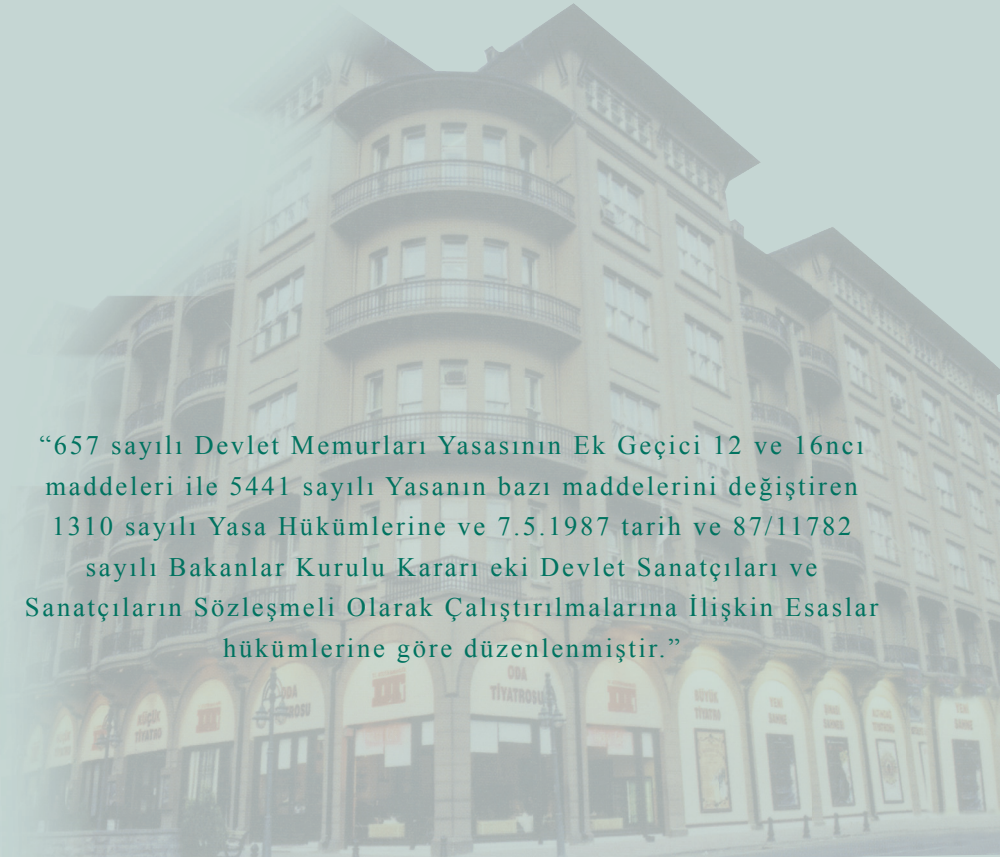


T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI
DEVLET TİYATROLARI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2014

DEVLET TİYATROLARI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ (Sanat ve Sahne Uygulaticıları İçin)

“657 sayılı Devlet Memurları Yasasının Ek Geçici 12 ve 16ncı maddeleri ile 5441 sayılı Yasanın bazı maddelerini değiştiren 1310 sayılı Yasa Hükümlerine ve 7.5.1987 tarih ve 87/11782 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki Devlet Sanatçıları ve Sanatçıların Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmalarına İlişkin Esaslar hükümlerine göre düzenlenmiştir.”



1 DEVLET TİYATROLARI SANAT ve SAHNE UYGULATICISI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ 2014

Adı ve Soyadı :
Babasının Adı :
Doğum Yeri ve Yılı :
Kanuni İkametgahı :
Sözleş. Esas Olan Görevi :
Sicil No :

Bir yandan Devlet Tiyatroları

Genel Müdürü

ile öte yandan

arasında aşağıda yazılı esaslara göre sözleşme yapılmıştır.

MADDE 1- Devlet Tiyatroları Sanat ve Yönetim Kurulunun tarih ve sayılı Kararı gereğince Devlet Tiyatroları Uygulaticılığına kabul edilmiştir.

MADDE 2- İlgiliye bu görevine karşılık her ay puan karşılığı brüt lira ücret ödenir.
Ödemeler her ay peşin olarak yapılır.

Ocak, Nisan, Temmuz, Ekim aylarında olmak üzere 4 ikramiye ödenir. Ayrıca, ilki Haziran ve ikincisi Aralık ayında olmak üzere Bakanlığımızın teklifi ve Başbakanlık onayı, Sanat ve Yönetim Kurulu karar ile tespit edilen ilke ve esaslara uyan personele teşvik ikramiyesi ödenebilir.

MADDE 3- Bakanlar Kurulunun 7.5.1987 tarih ve 87/11782 sayılı kararname eki esaslarında belirtilen ödemeler yapılır.

MADDE 4- İlgili görevinde 5441 / 1310 sayılı yasa ve 657 sayılı yasanın ilgili maddeleri ve sözleşme hükümleri ile Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'nün mevcut veya çıkarılacak Tüzük, Kararname, Yönetmelik, Yönerge, Genelge, Karar ve Duyurularına tam olarak uymak zorundadır. Aksi takdirde sözleşmenin disiplin hükümleri uygulanır. Sözleşme dönemi içinde Kanun, Tüzük, Kararname, Yönetmelik ve Yönerge değişikliği veya yeniden düzenlenmesi durumlarında bu mevzuatla sözleşme arasında çelişki doğduğu takdirde, yeni mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 5- İlgilinin 657 Sayılı yasanın 48'inci maddesinin (a) fıkrasının 4, 5, 6 ve 7'nci bentlerinde belirtilen şartları taşıması zorunludur. Bu şartlardan herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya sözleşme süresi içinde kaybetmesi halinde sözleşme Genel Müdürlükçe resen fesh edilerek görevine son verilir.

MADDE 6- İlgilinin Yurt içinde görev yeri dışında geçici olarak görevlendirilmesi halinde gündelik ve yol giderleri 6245 sayılı Harcırah Yasası Hükümlerinde saptanan süreyi aşamaz ve geçici görevlendirilmelerde Bütçe Kanunu uyarınca 1-4 derece Devlet Memurlarına ödenen harcırah miktarı ödenir. Turne görevlerinde aynı kanunun 33/c maddesi hükümleri uygulanır.

MADDE 7- Bu sözleşme ile sözleşme devresi sonuna kadar olmak üzere saptanmış olan aylık ücretler müktesep hak oluşturmaz. İleriki çalışma yılları için düzenlenecek sözleşmelere esas olacak ücretler karamame esaslarına ve Sanat ve Yönetim Kurulunun değerlendirilmesine göre yeniden tespit edilir.

MADDE 8- İş bu çalışma yılının sözleşme süresinin bitimini izleyen çalışma yılına ilişkin sözleşmenin yenilenmesi için kurum çağrıda bulunur.

Çağrı, belli süre saptanarak, kurum duyuru tahtalarında ilan edilir. Bu süre on günü geçemez. Ayrıca tebligat yapılmaz.

Sihhi izinli, resmi görev veya izinde olmak gibi nedenler dışında ve Genel Müdürlükçe kabule şayan bir özrü olmayarak duyurulan süre içinde yeni sözleşmelerini imza etmeyenler istifa etmiş sayılır. Sözleşme imzalamamadan dolayı kurumun bir zararı doğmuşsa ilgiliden tahsil edilir.

MADDE 9- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ile sözleşmeli buldukları sürece, bütün çalışmalarını kurum içinde yükümlenecekleri görevlere yöneltirler. Kazanç edinmek amacıyla başka işlerle uğraşamazlar, ancak 657 Sayılı devlet Memurları Kanununun Değişik 89'uncu maddesindeki hakları saklıdır.

MADDE 10- Sözleşme hükümlerini kabul eden Sanat ve Sahne Uygulaticıları Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü'nün, Ankara'da ve yurdun gerek görülecek bölgelerinde, kurulmuş ya da kurulacağı Tiyatrolarda, yurt içi ve yurt dışında düzenleyeceği turnelerde sürekli ve geçici olarak, işleri ile ilgili her türlü eserde kendilerine verilecek bütün görevleri yerine getirmeye

3 DEVLET TİYATROLARI SANAT ve SAHNE UYGULATICISI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ 2014

ve Genel Müdürlük ile Tiyatro Müdürlüklerince kendilerine sahne dışında meslekleri ile ilgili verilecek diğer görevleri de yapmakla yükümlüdür.

Sanat ve Sahne Uygulaticıları hizmet içi eğitim esaslarına uymakla yükümlüdürler.

MADDE 11- a) Devlet Tiyatroları Sanat ve Sahne Uygulaticıları, yasalarla belirlenen kamu görevlisi niteliklerinin gerektirdiği saygınlık ve güvene yaraşır olduklarını, görevlerini yerine getirirken, kurum içinde ve kurum dışındaki davranışları ile göstermek zorundadırlar.

b) Sanat ve Sahne Uygulaticıları, kurumun içinde ve dışında, kurumu, amirlerini ve arkadaşlarını küçük düşürecek konuşma ya da davranışlarda bulunmak, amirlerine karşı gelmek ya da verilen emirleri dinlememek, başkalarını kuruma karşı tahrik etmek, kurum aleyhine yayın yapmak ya da yaptırmak ya da demeç vermek gibi davranışlarda bulunamazlar.

MADDE 12- Her Sanat ve Sahne Uygulaticısı, görevlerini aksatmadan, sağlıklı bir biçimde yerine getirmek amacıyla ilan tahtalarındaki çalışma programlarını ve Genel Müdürlüğün Yönerge, Genelge, Duyuru ve bağlı buldukları Tiyatro Müdürlüğünün duyurularını okumaya ve gereğini yapmakla yükümlüdürler.

MADDE 13- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, kendilerine verilecek görevlerden doğacak kişisel sorunlarını, herhangi bir yanlışlığa ve zaman kaybına yer vermeden önce ilgili amirlerine yazılı olarak iletirler. Soruna çözüm bulunmadığı takdirde bağlı bulunduğu Tiyatro Müdürlüğüne yazılı olarak başvurur. Buna rağmen sorunun çözüme ulaşmadığını ileri süren Sanat ve Sahne Uygulaticısı, durumu Genel Müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Bu konuda kararı Genel Müdürlük verir. Karar verilene kadar görevine devam etmekle yükümlüdür.

MADDE 14- Kendi arzusu ile işten ayrılmak isteminde bulunan Sanat ve Sahne Uygulaticısı 3 ay önceden yazılı olarak başvurup sözleşmenin feshini isteyebilir. Sanat ve Sahne Uygulaticıları bu 3 ayın bitimine kadar verilen görevleri yapmaya zorunludurlar. Gerek görülürse bu türden istemler karşısında sözleşme, 3 aylık süre tamamlanmadan 3 ay kaydına bağlı kalmaksızın Genel Müdürlük tarafından feshedilir. Sözleşmesi idare tarafından feshedilmediği halde bu sürenin bitimini beklemeden görevinden ayrılanlara, bu yüzden idarenin uğrayacağı maddi ve manevi zararlar ödetilir.

MADDE 15- Sanat ve Sahne Uygulamacısı, idarece gerekli görülen teçhizat, malzeme ile sabit ve müteharrik tesislerin bakım ve korunmasından doğrudan doğruya sorumludur. Sanat ve Sahne Uygulamacısı aldığı eşya arasında demirbaş ve miatlı malzeme özelliğinde olanları işi bitince ilgililere teslim eder. Etmediğinde eşyanın günün rayicine esas olan bedeli Disiplin Kurulu kararınca Saymanlık tarafından Sanat ve Sahne Uygulamacısının aylık ücretinden kesilir.

Sanat ve Sahne Uygulamacıları, ilgili Rejisör ve Dekoratörün bilgisi dışında, atölyelerde yapılan ya da onarılan dekor, kostüm, peruk, saç stili ve rengi, şapka ve ayakkabı gibi işlerin ölçü ve çizimlerine uygun bir biçimde yapılması konusunda oyunun Rejisörü ve Dekoratörü ile birlikte saptadıkları kostüm, peruk, saç stili ve rengi, şapka ve ayakkabı eskizlerindeki stili ve esası bozacak değişiklikleri yapamazlar.

MADDE 16- Sahne ve Atölyelerde verilen eşyanın temiz tutulmasından ve kırılıp dökülmesinden bu eşyayı alan Sanat ve Sahne Uygulamacısı sorumludur. Hor kullanmaktan ya da dikkatsizlikten doğacak zarar, Sanat ve Sahne Uygulamacısının aylık ücretinden Disiplin Kurulu kararınca Saymanlık tarafından kesilir. Ancak sahnede rol gereği kullanılmaz hale gelen malzeme bu kaydın dışında tutulur.

MADDE 17- Devlet Tiyatroları Sanat ve Sahne Uygulamacıları hakkında 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı yasası ile bu yasaya ek ya da bu yasanın bazı maddelerini değiştiren diğer yasaların aylık ücretli iştirakçiler hakkındaki maluliyet ve emekliye sevk hükümleri gerektiğinde 5441/1310 sayılı yasalarla saptanmış olan 1 yıllık sözleşme süresi içinde ya da bu sürenin bitiminde Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü tarafından ya da Sanat ve Yönetim Kurulunca uygulanır.

TURNELER

MADDE 18- Turnelerin gerekliliğine Genel Müdürlük karar verir.

Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünün yurt içinde münferiden veya topluca yapacağı sanat faaliyetleri turne kapsamı içindedir.

Turneler sanat, teknik, mali ve idari imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkesi içinde programlanır. Turneye çıkacak oyunda görevli Sanatçı ve Teknik Personel sanat ve teknik olarak bir sakınca doğmadığı taktirde aynen turneye gitmek zorundadırlar. Sanat ve Teknik olarak değişmesi gereken sözleşmeli personelin değişimi Tiyatro Müdürü onayı ile yapılır. Tiyatro Müdürlükleri

turne programlarını kendi imkanları içinde tespit edip, Genel Müdürlüğe sunarlar. Genel Müdürlük gerekli hallerde değişiklik yapabilir.

a) Turnelerde hangi yoldan ve hangi araçla yolculuk yapılacağı, Bütçe Kanunu Uygulama Talimatı, Başbakanlık Genelgeleri, Bakanlık ve Genel Müdürlük Genelgelerine göre Müdürlüğünce tespit edilir. Turneye katılan Sanat ve Sahne Uygulaticılarının Müdürlükçe belirlenen yol ve aracın dışında, başka bir araçla ve yoldan turneye katılma ve ayrılma istekleri, yazılı izne bağlıdır.

b) Turnelerde görev alan Sanat ve Sahne Uygulaticıları en geç, yolculuk yapacakları aracın (Vapur, uçak, tren, otobüs, otomobil) hareketinden yarım saat önce taşıtın yola çıkacağı yerde bulunmaları gereklidir. Turnelerde yolculuk hareket, gün ve saatleri Müdürlükçe saptanır.

c) Sanat ve Sahne Uygulaticıları, turnelerde yolculuk yapacakları taşıtların birinci sınıf yerlerinde yolculuk yaparlar.

d) Topluca yolculuk yapan oyun grupları yol boyunca, oyunların sergilendiği şehirlerde, kalınan otellerde Kurumun saygınlığını zedeleyici, işin ciddiyetini ve önemini sarsıcı, kurumun onurunu ortadan kaldıran tutum ve davranışlar içinde bulunamazlar. Sanat ve Sahne Uygulaticıları turnelerin yapıldığı şehirlerde oyunlarını sergilediği tiyatroların, kalınan otellerin ve kurumlar misafirhanelerinin özel koşullarına uymak zorundadırlar.

Bu davranışların birinden bir uygunsuzluk doğduğunda turne başkanı en kısa yoldan bu koşullara uymayan Sanat ve Sahne Uygulaticılarını esas görev yerlerine gönderebilir ve durumu rapor halinde İdareye bildirir.

e) Merkezde uygulanan, sözleşmenin sahne, prova ve oyunlarla ilgili maddeleri turneler sürecinde yapılacak çalışmalar sırasında da aynen uygulanır.

f) Turnelerde hastalananlara Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

MADDE 19- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, Devlet Tiyatrolarının çalışmaları ile ilgili olarak düzenlenecek sanat etkinliklerinde, kendilerine verilecek görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.

PROVA VE OYUNLAR

MADDE 20- Tiyatronun içine, atölye ve iş yerlerine, sahne kulislerine misafir alınmaz. Bu yerlerde yabancı biri ile görüşülemez. Sanat ve Sahne Uygulaticıları sahneye ve tiyatroya çocuk getiremezler. Prova ve oyunlarda

sahne, kulis ve salon, atölye ve uygun olmayan iş yerlerinde sigara, kahve, çay içilemez.

MADDE 21- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, kendilerine verilen görevleri ile ilgili sahne çalışmalarını ve meslekleri ile ilgili her türlü çalışmayı zamanında bitirmeye, kabule şayan bir biçimde teslim etmeye yükümlüdürler.

MADDE 22- Son provalarda saptanan dekor, aksesuar ve ışık planları, oyunlarda aynen uygulanır.

MADDE 23- Sanat ve Sahne Uygulaticıları kullandıkları malzemede azami tasarrufa uymakla yükümlüdürler. İsraf olunan malzeme ve işçilik bedeli Disiplin Kurulu Kararı ile ilgililere ödetilir.

MADDE 24- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, oynanacak eserlerin hazırlanışında prova ve atölye çalışmaları için yetkililerce saptanmış saatlerde görevleri başında bulunmaya zorunludurlar. Bu çalışmalar yetkili Rejisör, Dekorator ve Şeflerin saptadığı sürece devam eder.

MADDE 25- Her sahne eserinin teknik provası (Dekorun kurulması ve ışık düzeni) Müdürlüğün onayı ile, genel provadan önce Tiyatro Müdürü, Sanat Teknik Yetkilisi, ilgili Rejisör ve Dekorator tarafından saptanır. Teknik prova biri ışık düzeni diğeri dekor olmak üzere 2 günden az olamaz. Bu süre gerekli durumlarda uzatılabilir.

MADDE 26- Prova ve oyunlarda Sanat ve Sahe Uygulaticıları, görevlerinin gerektirdiği işleri saptanan saatte kontrol ederler, prova ve oyunların tam zamanında başlamasından ve düzenli bir biçimde devamından sorumludurlar.

MADDE 27- Prova ve oyunlar başladıktan sonra sahnede ancak görevli olanlar bulunur. Kulis ve çıkış kapılarının önü kapatılmaz.

MADDE 28- Provalar, oyunlarda olduğu gibi ciddiyetle, Sanat ve Sahne Uygulaticıları tarafından görevlerinin gerektirdiği hizmetlerin incelikleriyle izlenir.

Prova yapılırken konuşulmaz, şaka edilmez, gülünmez ve gürültü çıkacak şekilde yürünmez. Sanat ve Sahne Uygulaticıları kendilerine kurum tarafından verilen iş kıyafetlerini görevleri süresince giymek zorundadırlar.

MADDE 29- Prova ve oyunlara içkili gelen Sanat ve Sahne Uygulaticılarını oyunun Rejisörü yada Sahne Amiri prova, oyun ve sahneye sokmayabilir. Kurum Doktoru ile durumu tespit eder ve durumu bağlı Müdürlüğüne bildirir.

MADDE 30- Sanatçılar sahneye girmeden önce Sanat ve Sahne Uygulaticıları Sanatçılara gerekli malzeme ve aksesuarları kontrol ederek vereceklerdir.

MADDE 31- “Dekor Hazır” işareti verilip perde açıldıktan sonra sahne kapısı kapanır. Giriş ve çıkışlar kontrol altına alınır, gereksiz yere sahne kapıları açılmaz.

MADDE 32- Rol gereği sahnede sigara içilmesi ya da mum ve lamba yakılması gerektiğinde, görevli bulunan ilgili Sahne Uygulaticısı yangına meydan vermemek üzere önceden gerekli emniyet önlemlerini almakla yükümlüdür. Tedbirsizliğinden dolayı çıkacak kaza ve yangından şahsen sorumludur.

MADDE 33- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, Sivil Savunma Sekreterliği ve Uzmanlığınca ve Koruma Amir ve Memurluğunca kendilerine verilen yangın, sabotaja karşı korunma ve başkaca önlemlerin alınmasına büyük bir titizlik ve özenle uymak zorundadırlar.

MADDE 34- Oyunlarda görev alan Sanat ve Sahne Uygulaticıları oyundan önce, oyun sırasında ve perde aralarında, seyirci salonlarında, gişe önlerinde, fuayede ve koridorlarda görünemez ve dolaşamazlar.

MADDE 35- Sahne Amirleri görev aldıkları oyunun provaları ve temsilleri boyunca Rejisor tarafından belirlenen tüm programların düzenli ve aksamadan yürütülmesinden sorumludur.

Prova, temsil ve turnelerde oyundan görevli teknik personel (Sahne Amiri Yardımcıları, Sahne Şef Makinisti ve Sahne Makinistleri, Aksesuarcular, Kadın ve Erkek Terzileri, Kuaförler, Sufiör ve Sufiözler, Kondüvit ve Sahne Işıkcıları.) Sahne Amirine bağlı olarak görev yaparlar.

Prova ve temsillerde çalışmaların sağlıklı yürütülmesinden Rejisor, Reji Asistanı ve Sahne Amiri yetkili ve sorumludur.

Prova ve temsil raporları Sahne Amiri tarafından düzenlenir ve Rejisor veya Reji Asistanı ile Sahne Amiri tarafından imzalanır.

Sahne üzerinde gerçekleştirilecek taşıma, yerleştirme, haberleşme, zil, efekt ve benzeri işlerde Rejisorün belirlediği esaslar içinde Sahne Amiri görev bölümü yapar ve uygulanmasını sağlar.

Sahne Amiri, Tiyatro İdare Müdürünün düzenleyeceği araç programına esas olmak üzere; oyunda görevli personelin adreslerini tespit eder ve İdare Müdürüne iletirler.

MADDE 36- Sahne Amiri, Suflör, Suflöz, Kondüvit ve Işık Kumanda görevlisi sahneye konacak eserin prova ve temsillerinde kendilerine ait işlerin düzenli bir biçimde yapılmasından sorumludurlar. Sahne Amirleri, Suflörler, Suflözler, Kondüvitler ve Işık Kumanda görevlileri kendilerine verilen görevleri; bağlı buldukları Tiyatro Müdürlüğünün ya da Genel Müdürün onayı olmadan değiştiremezler.

MADDE 37- Suflörler ve Suflözler sufle ettikleri eserin provaları süresince ve oyunun prömiyerinden sonra; bağlı bulunduğu Tiyatro Müdürlüğünün uygun göreceği süre boyunca eseri sufle etmeye devam eder. Bu süre sonunda bağlı bulunduğu Müdürlük tarafından oyundaki sufle görevine son verilebilir.

MADDE 38- Kondüvitler, Rejisörün yorumuna uygun olarak; oyunun müzik, efekt ve diğer ses etmenleriyle ilgili araştırma yapar. Gerekli dokümanları toplayarak Rejisöre sunar, Rejisörün belirlediği müzik, efekt ve diğer ses etmenlerinin kayıt ve montajını gerçekleştirerek akış bandını hazırlar. Hazırladığı akış bandını oyunun provaları ve temsil süresince Rejisörün saptadığı sanatsal programlar doğrultusunda gerekli uygulamayı gerçekleştirir.

MADDE 39- Sahne Işıkcıları, Başışık Uzmanlarının denetiminde; takip ve efekt ışıklarını, projeksiyonları, renk değişimlerini temsil öncesinde, tablo aralarında ve perde aralarında ışık köprülerinde herzlerde ve sahnede bulunan tüm ışık kaynaklarının ayarlarını yaparlar. Işık Dekoratörü veya Başışık Uzmanı tarafından turneye gitmesine karar verilen bütün malzemeyi tekniğine uygun olarak sandıklara yerleştirir. Yerleştirme, yükleme ve boşaltma hatalarından ve ihmalinden dolayı meydana gelen hasardan ve malzeme zayından birinci derecede sorumludur.

Sahne Işıkcıları Tiyatro Müdürü ve Genel Müdürlüğün vereceği; meslekleriyle ilgili her türlü görevi de yaparlar.

MADDE 40- Oyun etkinlikleri ile ilgili taşıma, yükleme ve boşaltma konusunda:

a) Yerleşik Tiyatrolarda ve tumelerde her birim (Elektrik, Işık, Aksesuar, Giysi, Ses, Dekor) kendine ait araç ve gereçleri sandıklara yerleştirir. Temsil faaliyetleri ile ilgili yükleme, bagajlama, boşaltma ve taşıma işleri birim farkı gözetmeksizin Sahne Makinistleri ile malzemenin özelliği nedeniyle araç ve gereç sorumluları tarafından birlikte yapılır. Sahne Makinistlerinin hangi birime öncelikle yardımcı olacakları oyunda görevli Sahne Amiri tarafından belirlenir.

b) Atölyeler, depo, ambar ve sahneler arasında her birim kendi araç ve gereçlerinin taşınmasından sorumludur.

HASTALIK ve TEDAVİ

MADDE 41- a) Devlet Tiyatroları çalışanlarının hastalık veya her türlü estetik, cerrahi ameliyat ve müdahaleye maruz kalmaları halinde lüzum ve zaruretlere göre yurt içinde veya yurtdışında münferiden veya refakat ile muayene ve tedavi, ilaç, protez, v.s. masrafları ile cenaze giderleri Devlet Tiyatrolarının yasası, Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri ile bütçe kanunu ve bütçe kanuna bağlı bütçe uygulama talimatı çerçevesinde uygulama yapılır.

b) Hastalanan Sanat ve Sahne uygulamacısı önce Kurum Doktoruna başvurarak muayene ve tedavisini yaptırır. Kurum Doktoru gerek gördüğünde tedavisi için kurumca Resmi Sağlık Kuruluşlarına gönderilir.

c) Sanat ve Sahne Uygulamacılarının, Kurum Doktoru tarafından gerekçe gösterilmeden ve Resmi Sağlık Kurumlarından birine gönderilmeleri için kurumdan yazı almadan ilgili sağlık kurumlarına başvurarak alacakları hastalık raporları geçersiz sayılır. Ani ve acil durumlarda Resmi Sağlık Kurumlarına yatırılarak tedavisine başlanmış olanların durumları, aciliyeti ilgili Kurumun raporu ile belirlenmek koşulu ile bu kaydın dışında tutulur. Bu gibi durumlarda hastanın sağlık kurumuna gönderilme işlemi sonradan kendisi tarafından tamamlanır.

MADDE 42- Sanat ve Sahne Uygulamacısı, geçici hastalık durumunda hastalığını Kurum Doktorunun raporuyla ve iyileşme amacı ile 41. madde uyarınca resmi sağlık kurumlarına gönderilmişse hastalığın bu kurumlarca düzenlenecek raporla, eğer hastalığı devamlılık gösteriyorsa gönderildiği kurumun sağlık kurulunca düzenlenecek raporla belirlemeye zorunludur. Bu kurulların verecekleri raporlarda hastalığın belirtileri, ayrıntılı bir biçimde açıklanarak varılan teşhisin belirtilmesi şarttır. Hastanın, tedavi ve dinlenmesine gerek görülürse bunun süresi, işine engel olup olmayacağı, nerede ve nasıl geçirileceği verilecek raporda açıklanır. Sanat ve Sahne Uygulamacıları raporlu bulunduğu süre, rapor gerektirdiği biçimde davranmaya zorunludur. Tıbbi gerekçe ile hastalığın geçirileceği şehir raporda belirtilmemiş ise, Sanat ve Sahne Uygulamacısı raporlu oluşunu neden göstererek görevli olduğu şehirden dışarı çıkamaz. Hastalıkların türü ve özelliğine göre tedavi biçimi ayrıca belirtilir. Kurum Doktoru 20 günlük

rapor verebilir. Daha fazla gün için rapor, ancak Resmi Sağlık Kurumlarının yetkili kurullarınca verildiğinde geçerlidir. Resmi Sağlık Kurumlarının birinci sınıf bölümlerinde tedavi görürler.

MADDE 43- Sanat ve Sahne Uygulaticıları ani hastalık halinde malzemelerin bulunduğu yerin anahtarını Tiyatroya göndermeye zorludur. Hastalık hali devam ediyorsa ya da şifa bulmuşsa bu durumları da günü gününe idareye bildirecektir. Hasta olan Sanat ve Sahne Uygulaticısı rahatsızlığını en geç oyunun başlama saatinden 6 saat önce, ani durumlarda derhal idareye bildirmeye zorludur.

MADDE 44- Sanat ve Sahne Uygulaticıları devamlı hastalık durumlarında sözleşmenin 17'nci maddesi hükmü uygulanacağı gibi hastalığın sürekliliğinden doğan durumun önemine göre 657 sayılı Yasanın 105'inci maddesi uyarınca uygulama yapılır. Sözü geçen madde de belirtilen süre içinde sözleşmelerini yenilemeye Sanat ve Yönetim Kurulu yetkilidir.

MADDE 45- Kadın Sanat ve Sahne Uygulaticılarına Kurum Doktoru tarafından doğumdan önce sekiz hafta ve doğumdan sonra sekiz hafta olmak üzere toplam onaltı hafta bir dinlenme süresi verilir.

DISİPLİN HÜKÜMLERİ

MADDE 46- Sahne ve Sanat Uygulaticılarına verilecek disiplin cezaları ile her bir disiplin cezasını gerektiren fiil ve haller aşağıda belirtilmiştir. Sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde, 657 sayılı kanunun 125. maddesinde belirtilen disiplin hükümleri uygulanır.

1) Uyarma: İlgiliye görevinde ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

A) Provaya 5 dakikaya kadar geç gelerek, provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak,

B) Kurumca yasaklanan yerlere izinsiz misafir almak, çocuk getirmek,

C) Kurumca yasaklanan yerlerde sigara, çay, kahve ve meşrubat içmek,

D) Başkalarının görevlerine müdahale etmek.

2) Kınama: İlgiliye görevinde ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.

A) 15 dakikaya kadar provaya geç gelmek,

B) Kurumun tanıtımını sağlayacak haber niteliğindeki televizyon çekimine ve fotoğraf çekimine gelmemek,

C) Tünelere gidilirken izin almadan Genel Müdürlükçe saptanan araçlar dışında yolculuk yapmak, saptanan yerler dışında kalmak ve kalınan yerlerde ve yolculukta görevin ciddiyet ve onuru ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak,

D) Oyun içinde saptanmış olan aksesuar, kostüm, makyaj, mizansen, oyun metninde değişiklik yapmak yada yapılmasına neden olmak,

E) Oyun başlama saatinden 1,5 saat önce görevi başında bulunmamak,

F) Prova, oyun ve çalışma sırasında Rejisorün ya da yetkilinin izni olmadan çalışma mekanından uzaklaşmak,

G) Prova süresince tiyatrodaki çalışmanın ciddiyetini ve akışını bozucu davranışlarda bulunmak,

H) Oyun ve provalarda kullanılması kararlaştırılan dekor, aksesuar, makyaj malzemesi, kostüm, ışık planlarının uygulama hatasına sebep olmak ve prova, oyun antresinden önce denetlememek nedeniyle çalışma ve oyun akışının bozulmasına sebebiyet vermek,

I) Sahneye misafir almak, çocuk getirmek, prova sırasında örgü örmek, gazete okumak gibi provanın ciddiyet ve akışını etkileyecek hal ve davranışlarda bulunmak.

3) Aylıktan Kesme: İlgilinin brüt aylığından 1 gün ile 3 ay arasında kesinti yapılmasıdır.

A) Provanın bir kez iptaline neden olmak,

B) Provaya 15 dakikadan fazla geç gelerek provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak,

C) Oyunun 10 dakikaya kadar geç başlamasına neden olmak,

D) Oyunun ciddiyet ve akışını bozucu davranışlarda bulunmak,

E) Oyun sırasında görevini 10 saniye kadar geciktirmek,

F) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 1 gün oyuna gelmemek,

G) Görev içinde ve dışında çalışanlar hakkında gerçek dışı beyanda bulunmak, saygısızlık etmek,

H) İzinsiz olarak provayı terketmek.

4) Kademe İlerlemesinin Durdurulması: İlgilinin bulunduğu kademedeki ilerlemesinin 1-3 yıl için durdurulmasıdır. Bu ceza süresi içinde derece ilerlemesi için yapılacak yarışma ve seçmelere katılmasında engeller.

Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- A) Oyunun 10 dakikadan fazla geç başlamasına neden olmak,
- B) Oyun sırasında görevini 10 saniyeden fazla geciktirmek,
- C) 2-5 kez provanın iptaline neden olmak,
- D) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 2-5 gün oyuna gelmemek,
- E) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek, çalışma arkadaşlarını rahatsız etmek, çalışmanın huzurunu bozmak, Doktorun tıbbi denetimine itiraz etmek.

5) Devlet Memurluğundan Çıkarmak: Sözleşmenin feshedilerek görevine son vermektir.

A) Oynanmakta olan oyunun iptaline veya programdan çıkarılmasına neden olmak.

Öğrenim durumları nedeniyle yükselebilecekleri kadroların son kademelerinde bulunanlara Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezasının verilmesini gerektiren hallerde 3 aya kadar brüt aylıkları kesilir ve tekrerründe görevlerine son verilir.

MADDE 47- İzinsiz ve mazeretsiz olarak kesintisiz 6 gün göreve gelmeyen Sanat ve Sahne Uygulaticılarının sözleşmesi Genel Müdürlükçe resen feshedilir.

MADDE 48- Kusurlu bir eylem yada davranışın bu sözleşmede yer alan disiplin suçlarından hiçbirine uymaması bu eylem ve davranışın cezasız kalmasını gerektirmez. Bu durumda yukarıda belirtilen fillerden hangisine en yakın görülürse o fiile ilişkin disiplin cezası verilir.

MADDE 49- 46. maddede belirlenen uyarma cezaları 2 güne, kınama cezaları 5 güne, kademe ilerlemesi cezası 3 aya kadar para kesme cezalarına, sözleşme feshi cezası bir defaya mahsus olmak üzere 3 aydan az olmamak üzere 6 aya kadar para kesme cezasına Disiplin Kurulunca çevrilebilir.

MADDE 50- Cezalar Disiplin Kurulu kararına istinaden Genel Müdürlükçe uygulanır.

MADDE 51- Bu sözleşmede yer alan disiplin cezalarının sicilden silinmesine ilişkin süre içinde;

1) Disiplin cezası verilmesine sebep olunmuş aynı fiil veya halleri tekrarlayanlara,

2) Daha önce ayrı fiil veya haller nedeniyle aynı derecede iki disiplin cezası almış olanlara, üçüncüsünde.

Bir derece ağır ceza uygulanır.

MADDE 52- Davranışlarından dolayı haklarında hukuk ve ceza davası açılması disiplin cezası verilmesine engel değildir.

MADDE 53- Disiplin kovuşturmasına uğrayanların savunma hakları hiçbir şekilde kısıtlanamaz, savunma alınmadan ceza verilmez.

Savunma süresi 7 gündür. Süresi içinde savunmasını yapmayanlar savunma haklarından vazgeçmiş sayılırlar. Kovuşturma altında bulunanlar her türlü belgeyi delil olarak ileri sürebilirler. Turnede bulunanlar veya geçici görevle görevlendirilenler savunma hakları için geçerli mazeret beyan ederek savunmalarını dönüşten sonra 7 gün içinde verebilirler. Ancak, Genel Müdürlük talebi uygun bulmazsa ilgiliye bildirerek en geç 7 gün içinde savunmasını ister.

MADDE 54- Bir olayda kişinin birden fazla disipline aykırı fiili varsa, her fiile ilgili disiplin hükümleri ayrı ayrı uygulanır.

Disiplin Kurulu ceza tayin ederken kovuşturmaya uğrayan kişinin genel durumunu, olayın oluş şeklini, nedenlerini veya bu kimsenin yetki, görev ve sorumluluk derecelerini değerlendirerek, hafifletici ve ağırlaştırıcı nedenlerin varlığını tespit ederse, bir derece hafif veya ağır disiplin cezası verilebilir.

MADDE 55- Disiplin cezaları ilgililere yazı ile bildirilir. İlgili ceza bildirisini aldığı tarihten itibaren 10 gün içinde ve gerekçe göstererek, cezaya itiraz edebilir veya dosyasının yeniden incelenmesini Disiplin Kurulundan isteyebilir.

MADDE 56- Disiplin cezaları verildiği tarihten itibaren hüküm ifade eder ve uygulanır.

MADDE 57- Disiplin cezasını gerektiren kusurlu hareketi ile bir zarara yol açan personele, disiplin cezası verilmekle beraber sebep olduğu zarar ödettirilir.

DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 58- Sanat ve Sahne Uygulaticıları iznli bulunduğu 1 Temmuz - 15 Ağustos tarihleri arasında, arandığında bulunabileceği yerin adresini yazılı olarak bağlı bulunduğu birime verecek ve çağrıldığı zaman derhal görevine dönecektir.

DEVLET TİYATROLARI SANAT ve SAHNE UYGULATICISI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ 2014 14

MADDE 59- Sezon içinde çalışmalarında üstün başarı gösterenlere Genel Müdür tarafından takdirname verilebilir.

MADDE 60- İl sınırları dışında yer değiştirmelerde ilgili, ayrılış tarihinden itibaren 15 gün içinde yeni görev yerinde işe başlamak zorundadır.

MADDE 61- Sanat ve Sahne Uygulaticılarından, sahnelerde görevli olanlar Pazartesi günleri, atölyelerde görevli olanlar Pazar günleri, haftada bir gün izinli sayılırlar. Ancak, hafta tatili günü gerekli görüldüğünde, Müdürlükçe başka bir güne alınabilir.

MADDE 62- Bu sözleşme **01/01/2014 - 31/12/2014** tarihleri arasında geçerli olmak üzere düzenlenmiştir.

Genel Müdür
İmza

...../...../2014
İmza

Bu sözleşme dönemini sağlıklı, mutlu ve sanatsal çalışmalarınızla başarılı yaşamınızı dilerim.

