



T.C. KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI
DEVLET TİYATROLARI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2014

DEVLET TİYATROLARI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ (Sanatçılar İçin)

“657 sayılı Devlet Memurları Yasasının Ek Geçici 12 ve 16ncı maddeleri ile 5441 sayılı Yasanın bazı maddelerini değiştiren 1310 sayılı Yasa Hükümlerine ve 7.5.1987 tarih ve 87/11782 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki Devlet Sanatçıları ve Sanatçıların Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmalarına İlişkin Esaslar hükümlerine göre düzenlenmiştir.”



1 DEVLET TİYATROLARI SANATÇI İDARİ HİZMET SÖZLEŞMESİ 2014

Adı ve Soyadı :
Babasının Adı :
Doğum Yeri ve Yılı :
Kanuni İkametgahı :
Sözleş. Esas Olan Görevi :
Sicil No :

Bir yandan Devlet Tiyatroları
Genel Müdürü
ile öte yandan
arasında aşağıda yazılı esaslara göre sözleşme yapılmıştır.

MADDE 1- Devlet Tiyatroları Sanat ve Yönetim Kurulunun
tarih ve sayılı kararı gereğince Devlet
Tiyatroları kabul edilmiştir.

Bu sözleşmede geçen Sanatçı sözcüğü; Başrejisör, Rejisörler, Aktör ve Aktristler, Reji asistanları, Müzik İşleri yöneticisi ile Başkoropetitör, Tiyatro Orkestrası, Korosu ve Balesi ile Müzikli Tiyatro İcracıları, Sanat Teknik Müdürü, Kostüm Kreatörleri ve Dekoratör unvanı ile görev yapan Sahne Tasarımcısı, Işık Tasarımcısı, Ressam ve Heykeltraşları kapsar.

MADDE 2- İlgiliye bu görevine karşılık her ay puan karşılığı
brüt lira ücret ödenir.

Ödemeler her ay peşin olarak yapılır. Ocak, Nisan, Temmuz, Ekim aylarında olmak üzere 4 ikramiye ödenir. Ayrıca ilki Haziran ve ikincisi Aralık ayında olmak üzere Bakanlığımızın teklifi ve Başbakanlık onayı, Sanat ve Yönetim Kurulu kararı ile tespit edilen ilke ve esaslara uyan personele teşvik ikramiyesi ödenebilir.

MADDE 3- Bakanlar Kurulunun 7.5.1987 tarih ve 87 / 11782 sayılı kararname eki esaslarında belirtilen ödemeler yapılır.

MADDE 4- İlgili görevinde 5441 / 1310 sayılı yasa ve 657 sayılı yasanın ilgili maddeleri ve sözleşme hükümleri ile Devlet Tiyatroları Genel

Müdürlüğünün mevcut veya çıkarılacak Tüzük, Kararname, Yönetmelik, Yönerge, Genelge, Karar ve Duyurularına tam olarak uymak zorundadır.

Aksi takdirde sözleşmenin disiplin hükümleri uygulanır.

Sözleşme dönemi içinde Kanun, Tüzük, Kararname, Yönetmelik ve Yönerge değişikliği veya yeniden düzenlenmesi durumlarında bu mevzuatla sözleşme arasında çelişki doğduğu takdirde, yeni mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 5- İlgilinin 657 Sayılı Yasanın 48'inci maddesinin (a) fıkrasının 4, 5, 6 ve 7'nci bentlerinde belirtilen şartları taşıması zorunludur. Bu şartlardan herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya sözleşme süresi içinde kaybetmesi halinde sözleşme Genel Müdürlükçe resen fesh edilerek görevine son verilir.

MADDE 6- İlgilinin Yurt içinde görev yeri dışında geçici olarak görevlendirilmesi halinde gündelik ve yol giderleri 6245 sayılı Harcırah Yasası Hükümlerinde saptanan süreyi aşamaz ve geçici görevlendirilmelerde 1 inci derece Devlet Memurlarına ödenen harcırah miktarı ödenir. Turne görevlerinde aynı kanunun 33/c maddesi hükümleri uygulanır. (Stajyer Sanatkarlarda aynı haktan yararlanırlar.)

MADDE 7- Bu sözleşme ile sözleşme devresi sonuna kadar olmak üzere saptanmış olan aylık ücretler müktesep hak oluşturmaz. Çalışma yılları için düzenlenecek sözleşmelere esas olacak ücretler Kararname esaslarına ve Sanat ve Yönetim Kurulunun değerlendirilmesine göre yeniden tespit edilir.

Sanatçıların; verilen görevlere yaklaşımı, üretkenliği ve verimliliği, iş disiplini, birlikte çalıştığı yada çalıştırdığı kişilerle ilişkileri, kurumun verimliliğine katkıda bulunma ve etkinliklerine gönüllü olarak katılma çabası, özveri gösterme boyutu, sağlık problemlerinin görevini etkileme boyutu ve bağlı olduğu amirin görüşü ve benzeri durumlar ölçüt olarak alınır.

MADDE 8- İş bu çalışma yılının sözleşme süresinin bitimini izleyen çalışma yılına ilişkin sözleşmenin yenilenmesi için kurum çağrıda bulunur.

Çağrı, belli süre saptanarak Kurum duyuru tahtalarında ilan edilir. Bu süre on günü geçemez. Ayrıca bildiri gönderilmez.

Sıhhi izinli, resmi görev veya izinli olmak gibi nedenler dışında ve Genel Müdürlükçe kabule şayan bir özrü olmayarak duyurulan süre içinde yeni sözleşmelerini imza etmeyenler istifa etmiş sayılır. Sözleşme imzalamamadan dolayı Kurumun bir zararı doğmuşsa ilgiliden tahsil edilir.

MADDE 9- Sözleşme hükümlerini kabul eden Sanatçılar Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünün, Ankara'da ve yurdun gerek görülecek bölgelerinde, kurulmuş ya da kuracağı Tiyatrolarda, yurt içi ve yurt dışında düzenleyeceği turnelerde sürekli ve geçici olarak, kendilerine verilecek görevleri, sözleşmenin tüm hükümleri uyarınca yürütmekle ve gerektiğinde müdürlüklerin ve yönetmenlerin yapacağı rol seçmelerine (audition) katılmakla yükümlüdürler.

Sanat, Edebiyat Günleri, Sanatsal Gösteriler ile Milli Günlerle ilgili gösteriler de Devlet Tiyatroları Sanatçılarının görevleri içindedir.

Bu maddenin uygulanmasında 24. maddenin hükümleri geçerlidir.

Sanatçılar hizmet içi eğitim esaslarına uymakla yükümlüdürler.

MADDE 10- a) Devlet Tiyatroları Sanatçıları, yasalarla belirlenen kamu görevlisi niteliklerinin gerektirdiği saygınlık ve güvene yaraşır olduklarını, kurum içinde ve kurum dışındaki davranışları ile göstermek zorundadırlar.

Sanatçılar, Kurumun içinde ve dışında Kurumu, amirlerini ve arkadaşlarını küçük düşürecek konuşma ya da davranışlarda bulunmak, amirlerine karşı gelmek ya da verilen emirleri dinlememek, başkalarını kuruma karşı tahrik etmek, kurum aleyhine yayın yapmak ya da yaptırmak ya da demeç vermek gibi davranışlarda bulunamazlar.

Bu tür davranışlarda bulduklarında sözleşmenin disiplin hükümlerine göre işlem yapılır.

b) Sanatçılar kazanç getirici faaliyette bulunamazlar. Ancak sahne ve sanata yönelik çalışmaları Tüzük, Yönetmelik, Yönerge ve Genelge hükümlerine uygun olarak izin almak kaydıyla yapabilirler.

c) Sanatçıların, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü ve Güzeli Sanatlar Genel Müdürlüğü ile yapılan ortak projelerde görev almaları halinde, kendilerine ayrıca bir ücret ödenmez.

MADDE 11- Her Sanatçı, görevini aksatmadan, sağlıklı bir biçimde yerine getirmek amacıyla ilan tahtalarındaki çalışma programlarını ve Genel Müdürlüğün Yönerge, Genelge, Duyuru ve Bağlı buldukları Tiyatro Müdürlüğünün duyurularını okumak ve gereğini yapmakla yükümlüdürler.

MADDE 12- Sanatçılar kendilerine verilecek görevlerden doğacak kişisel sorunlarını, göreve ve role itirazlarını, nedenlerini açıklayarak, herhangi bir yanlışlığa ve zaman kaybına yer vermeden önce ilgili Rejisöre yazılı olarak iletirler. Böylece sorunun giderilmesine çalışırlar. Soruna 3 gün içinde çözüm bulunamazsa bağlı bulunduğu Tiyatro Müdürlüğüne

yazılı olarak başvurur. Tiyatro Müdürlüğü başvuru sahibine 3 gün içinde yazılı cevap verir. Buna rağmen sorunun çözülme ulaşmadığını ileri süren Sanatçı, durumu Başrejisörlüğe yine yazılı olarak bildirir. Bu konuda kararı Başrejisörlük verir. Başrejisör karar aşamasında Sanat ve Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu Sanatçı Temsilcilerinin görüşlerine de başvurabilir. Başrejisör ilgili oyunun Rejisörü ise, başvuru Genel Müdüre yapılır. Bu karar süresi 7 günü geçemez. Sanatçı karar alınıncaya kadar görevine devam etmek zorundadır.

MADDE 13- Kendi arzusu ile işten ayrılmak isteminde bulunan Sanatçı 3 ay önceden yazılı olarak başvurup sözleşmenin feshini isteyebilir. Sanatçı bu 3 ayın bitimine kadar verilen görevleri yapmaya zorunludur. Gerek görülürse bu türden istemler karşısında sözleşme, 3 aylık süre tamamlanmadan 3 ay kaydına bağlı kalmaksızın Genel Müdürlük tarafından feshedilebilir. Sözleşmesi idare tarafından feshedilmediği halde bu sürenin bitimini beklemeden görevinden ayrılanlara, bu yüzden idarenin uğrayacağı maddi ve manevi zararlar ödetilir.

MADDE 14- Sanatçılara görevleri için kendilerine verilecek her türlü malzemeyi özenli ve tutumlu bir biçimde kullanmaları için azami dikkati göstermek zorundadırlar. Zimmetle teslim alınan her türlü malzeme görev bitiminde ilgiliye teslim edilir. Zayi ve zarar halinde disiplin kurulu kararıyla malzemenin günün raicine esas olan bedeli Sanatçının aylık ücretinden Saymanlıkça kesilir. Ancak, Sanatçının görevi gereği kullanılamaz hale gelen malzemeler bu kaydın dışında tutulur. Aktör ve Aktrislerin oynayacakları oyunlarda kullanmaları için gerekli görülen her türlü donanım (Makyaj malzemesi. Peruka, Giysi, Aksesuar) oyun süresince İdare tarafından sağlanır.

MADDE 15- Devlet Tiyatrolarında TV ve yayın kuruluşları tarafından yayınlanacak oyunlarla radyo ve televizyon stüdyolarında kaydedilecek oyunlar ve gösteriler Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ile bu kuruluşlar arasında varılacak anlaşmalarla gerçekleştirilebilir.

MADDE 16- Devlet Tiyatroları Sanatçıları hakkında 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Yasası ile bu yasaya ek yada bu yasanın bazı maddelerini değiştiren diğer yasaların aylık ücretli İştrakçiler hakkındaki maluliyet ve emekliye sevk hükümleri gerektiğinde 5441/1310 sayılı yasalarla saptanmış

olan 1 yıllık sözleşme süresi içinde yada bu sürenin bitiminde Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü tarafından ya da Sanat ve Yönetim kurulunca uygulanır.

SAHNE

MADDE 17- Prova ve oyun olmadığı zamanlarda, Sanatçılar sahneye Tiyatro Müdürlerinin izni dahilinde girebilirler.

MADDE 18- Prova ve oyunlarda tiyatro salonuna kulislere, soyunma ve makyaj odalarına çocuk ve konuk getirilemez.

MADDE 19- Prova ve oyunlarda sahne, kulis ve salon gibi yerlerde sigara, kahve, çay ve meşrubat içilemez.

MADDE 20- Sanatçılar, Sanat ve Sahne UygulATICIlarının görevlerine karışamazlar; şikayetlerini ilgili sorumlulara bildirirler.

ROL

MADDE 21- Sanatçılar, kendilerine verilecek her türden rolleri, partiyon ve görevleri üstlenmeye ve gereğini yapmaya zorunludurlar. 12. maddede belirtilen haklar saklıdır.

MADDE 22- Oynanacak yapıtların rol dağılım listeleri ilan edildiği tarihten başlayarak Sanatçılar o yapıtta görev almış sayılırlar.

Görevlendirilen Sanatçılar en kısa zamanda tekstlerini, piyano redüksiyon ve partiyonlarını ilgili Sahne Amirinden imza karşılığında alırlar. Redüksiyon ve partiyonları, oyunun bitiminde ilgili Sahne Amirine geri verirler.

MADDE 23- Sanatçılar tekstleri, not ve notalarını yabancılara veremez, kopya ettiremezler. Tekst, redüksiyon ve partiyonların kaybolması halinde bedeli Disiplin Kurulu kararı ile Saymanlık tarafından Sanatçı'nın aylık ücretinden kesilir. Bundan dolayı yasal olarak idareye yöneltilecek sorumluluk ve maddi zarar Sanatçıya aittir.

PROVA

MADDE 24- Sanatçılar prova saatinde çalışmalara hazır olarak sahnede bulunmak zorundadırlar.

İlan edilen prova çizelgesinde adları belirtilmemiş görevliler provaya gelmeyebilirler.

6 İş gününün sonunda 7. gün (Pazartesi) tatildir. Gerekli görüldüğünde hafta tatili günü bir başka güne alınabilir.

MADDE 25- Provalar saat 10.00'dan 13.00'e ve 14.00'den 17.00'ye kadar yapılır. Ancak oyunun Rejisorü gerek görürse prova saat ve sürelerinde

değişiklik yapabilir. Prova saatleri ve yeri çalışılacak şehir ve sahneye göre Rejisör, Müdürlük veya Turne başkanınca belirlenir.

MADDE 26- Müzikal çalışmalarda prova saatleri çalışmayı yürüten yetkili ve Rejisör tarafından saptanır.

MADDE 27- Prova başladıktan bitinceye kadar Rejisörün izni olmadan kimse provadan ayrılamaz. Provalardan izinsiz ayrılmak için hastalık, ölüm, yangın, sel, deprem vb. doğal afetlerden başka hiçbir özür geçerli sayılmaz.

MADDE 28- Görevi olduğu halde provaya gelmeyen, buna neden olarak hastalığını bildiren Sanatçılar, hastalıklarını Kurum Doktorunun yada Resmi Sağlık Kurumunun raporu ile belgelemek zorundadırlar. Rapor ve belgeler en kısa zamanda ilgili makamlara iletilir.

MADDE 29- Provalar, oyunlarda olduğu gibi ciddiyetle gereken önem verilerek, özenle yapılır. Provalar boyunca oyunun oluşturulması için yapılan çalışmaların akışını ve önemini engelleyecek her türlü davranıştan kaçınılır.

MADDE 30- Provalara içkili olarak gelen Sanatçıyı oyunun Rejisörü sahneye sokmayabilir. Kurum Doktoru ile durumu tespit eder ve durumu bağlı olduğu Müdürlüğüne bildirir. Sanatçı bu durumda Müdürlüğün kararlarına uymak zorundadır.

MADDE 31- Yedek rol (ikinci kast-düblör) sahiplerinin de günlük ve genel provada bulunmaları zorunludur. Raporla oyunu bırakan görevli rapor bittiği günden itibaren yedek rol sahibi konumuna geçer.

MADDE 32- Bir oyunda aynı rolü oynayanlarla, yedek rol sahiplerine prova süresinin en az 1/3'ü verilmesi esastır. Verilmediği durumlarda Sanatçı başarısızlıkla sorumlu tutulamaz. Zorunlu hallerde Tiyatro Müdürlüğünün gerekli gördüğü prova süresince Sanatçı rolünü hazırlamakla yükümlüdür.

MADDE 33- Rejisör oyun başladıktan sonrada Başrejisör yada ilgili Müdürlük onayıyla doğrulama provası, turnelerde yerleştirme provası yapma hakkına sahiptir. Tüm kadro Rejisörün bildireceği saatte provaya gelmeye zorunludur.

MADDE 34- Her sahne yapıtının teknik provası (Dekor kurulması ve ışık düzeni) genel provadan önce Tiyatro Müdürü, Sanat Teknik Yetkilisi, ilgili Rejisör ve Dekorator tarafından saptanır. Teknik prova biri dekor diğeri ışık çalışması olarak 2 günden az olamaz. Bu gerekli durumlarda uzatılabilir.

MADDE 35- Her oyunun genel provaları eksiksiz olarak yapılır. Oyunun arşivlenmesi yada kamuoyuna duyuru amacını taşıyan film, video ve fotoğraf çekimleri ilgili Müdürlükçe saptanacak gün ve saatte gerçekleştirilebilir.

Video çekimleri Rejisörün talebi doğrultusunda genel prova sırasında yapılır. Zorunlu haller dışında en az 3 genel prova yapılır. Herhangi bir aksama söz konusu olduğunda sözleşmenin ilgili maddeleri uygulanır.

OYUN

MADDE 36- Sanatçılar, rolleri hangi perdede olursa olsun oyun başlamadan bir saat önce tiyatrodaki bulunmaya zorunludurlar.

MADDE 37- Oyunlara içkili olarak gelmek yasaktır. İçkili gelen Sanatçıyı Rejisör, turnede Turne Başkanı, taşrada Tiyatro Müdürleri, Başrejisör, Genel Müdür gerekli gördüğünde sahneye çıkarmaz. Durum Doktor raporu ve nezaretinde bir tutanak ile tespit edilir. İlgili Müdürlüğe turnede ise Genel Müdürlüğe bildirilir.

MADDE 38- İlan edilen oyun günlerinde görevli olmayan, yedek rol sahibi Sanatçılar, oyunun başlangıcından 2 saat önceden oyun başlama saatine kadar idarede yazılı olan adreslerinde bulunmaya zorunludurlar.

MADDE 39- Görevi olmayan Sanatçılar oyun süresince kulise ve sahneye giremezler. Görevli Sanatçılar perde açılmadan oyun sırasında yada perde kapandıktan sonra görevleri dışında Kulis ve koridorlarda gürültü etmek, gürültülü yürümek, yüksek sesle gülmek ve konuşmak gibi oyunun ciddiyet ve akışını bozan girişimlerde bulunamazlar.

Sanatçılar güvenlik açısından “Dekor Hazır” işaretini almadan sahneye giremez ve perde aralarında dekor değişirken sahnede kalamazlar.

MADDE 40- Sanatçılar, oyunun prova süresince saptanan son genel prova ile kesinleşen ve oyunun sergileneceği sürece giymeleri kararlaştırılan giysileri, saç tuvaletlerini ve makyajlarını giysi tasarımcısı ve oyun Rejisörünün bilgisi ve izni dışında değiştiremezler. Işık Dekoratörleri son genel provada saptanan ışık planlarında Rejisörün bilgisi dışında değişiklik yapamaz. Oyunlar son genel provada tespit edilen esaslara sadık kalınarak oynanır. Metinlerde eklemeler ve değiştirmeler yapılamaz. Oyunun sergilenişi sürecinde, Rejisör tarafından provalar sırasında kararlaştırılmamış değişiklikler, oyun Rejisörünün Edebi Kurul ve Başrejisörden alacağı onayla gerçekleştirilebilir. Rejisörler Genel Müdürün ve Başrejisörün reji ile ilgili eleştiri, uyarı ve tavsiyelerini dikkate alırlar. Orkestra üyeleri Rejisörün istemine göre oyunlarda frak, smokin yada oyun gereği giysi giymekle yükümlüdürler.

MADDE 41- Sanatçılar, sahneye girmeden önce kendilerine gerekli olan gereçlerini Aksesuarcı ve Sahne Kostümcüsünden istiyecek ve bu gereçleri nitelik ve niceliklerini denetleyerek alacaktır.

MADDE 42- Oyunlarda rolleri olan Sanatçılar, Dekor ve Işıkların düzenine ya da değişimine karışamazlar. Bu konu ile ilgili olarak gördükleri düzensizlikleri ve aksaklıkları ilgili yetkili ve sorumlulara bildirirler.

MADDE 43- Rol gereği sahnede sigara içmeye mum yada lamba yakmaya zorunlu olan Sanatçı sahneden çıkar çıkmaz söndürülmek üzere sigarasını mum yada lambasını aksesuarcıya vermeye zorunludur.

MADDE 44- Oyunun bitişi ile selam düzeni için perdenin açılması işaretini Sahne Amiri verir. Sanatçılar genel provada saptanan biçimde seyirciyi selamlamaya zorunludurlar. İzinsiz selama çıkmayan Sanatçılara disiplin hükümlerine göre işlem yapılır.

Son perdede görevi olmayan oyuncu Rejisörün izni ile selama çıkmayabilir.

MADDE 45- Oyunda rol alan Sanatçılar ve sahnede görevi olanlar oyundan önce, oyun sırasında ve perde aralarında, seyirci salonunda, gişe önlerinde, fuayede ve koridorlarda görünemez ve dolaşamazlar. Hiçbir Sanatçı sahne giysisi ve makyajı ile kurumu terkedemez. Kapıda duramaz.

MADDE 46- Prova ve temsillerde çalışmaların sağlıklı yürütülmesinden Rejisör, Reji Asistanı ve Sahne Amiri yetkili ve sorumludur.

Prova ve temsil raporları Sahne Amiri tarafından düzenlenir. Rejisör veya Reji Asistanı ile Sahne Amiri tarafından imzalanır.

TURNELER

MADDE 47- Turnelerin gereğine Genel Müdürlük karar verir.

Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğünün yurt içinde münferiden veya topluca yapacağı sanat faaliyetleri turne kapsamı içindedir.

Turneler sanat, teknik, mali ve idari imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkesi içinde programlanır. Turneye çıkacak oyunda görevli Sanatçı ve teknik personel değişikliği, ilgili Tiyatro Müdürünün onayı ile yapılır.

Tiyatro Müdürlükleri tüm programlarını kendi imkanları içinde tespit edip, Genel Müdürlüğe sunarlar. Genel Müdürlük gerekli hallerde değişiklik yapabilir.

a) Turnelerde hangi yoldan ve hangi araçla yolculuk yapılacağı, Bütçe kanunu uygulama talimatı, Başbakanlık genelgeleri, Bakanlık ve Genel

Müdürlük Genelgelerine göre Müdürlüğünce tespit edilir. Turneye katılan Sanatçıların Müdürlükçe belirlenen yol ve araç dışında, başka bir araçla ve yoldan turneye katılma ve ayrılma istekleri, yazılı izne bağlıdır.

b) Turnelerde görev alan Sanatçıların en geç, yolculuk yapacakları aracın (Vapur, Uçak, Tren, Otobüs, Otomobil) hareketinden yarım saat önce taşıtın yola çıkacağı yerde bulunmaları gereklidir. Turnelerde yolculuk hareket, gün ve saatleri Müdürlükçe saptanır.

c) Sanatçılar turnelerde yolculuk yapacakları taşıtların birinci sınıf yerlerinde yolculuk yaparlar.

d) Topluca yolculuk yapan oyun grupları yol boyunca, oyunların sergilendiği şehirlerde, kalınan otellerde Sanatçı saygınlığını zedeleyici, işin ciddiyetini ve önemini sarsıcı, kurumun onurunu ortadan kaldıran tutum ve davranışlar içinde bulunamazlar. Sanatçılar turnelerin yapıldığı şehirlerde oyunlarını sergilediği tiyatroların, kalınan otellerin ve kurumlar misafirhanelerinin özel koşullarına uymaya zorunludurlar.

Bu davranışların birinden bir uygunsuzluk doğduğunda turne başkanı en kısa yoldan bu koşullara uymayan Sanatçıyı esas görev yerine gönderebilir ve durumu rapor halinde idareye bildirir.

e) Merkezde uygulanan sözleşmenin sahne prova ve oyun başlıkları altında belirlenen maddeleri turneler süresince yapılacak çalışmalar sırasında da aynen uygulanır.

f) Turnelerde hastalananlara Devlet Memurları'nın Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Hükümleri uygulanır.

HASTALIK ve TEDAVİ

MADDE 48- a) Devlet Tiyatroları çalışanlarının hastalık veya her türlü estetik, cerrahi ameliyat ve müdahaleye maruz kalmaları halinde lüzum ve zaruretlere göre yurt içinde veya yurtdışında münferiden veya refakat ile muayene ve tedavi, ilaç, protez v.s. masrafları ve cenaze giderleri ile ilgili olarak. Devlet Tiyatroları Yasası, Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri ile Bütçe Kanunu ve Bütçe Kanununa bağlı Bütçe Uygulama Talimatı çerçevesinde uygulama yapılır.

b) Hastalanan Sanatçı önce Kurum Doktoruna başvurarak muayene ve tedavisini yaptırır. Kurum Doktoru gerek gördüğünde tedavi için Kurumca Resmi Sağlık Kuruluşlarına gönderilir.

c) Sanatçıların, Kurum Doktoru tarafından gerekçe gösterilmeden ve Resmi Sağlık Kurumlarından birine gönderilmeleri için kurumdan yazı almadan ilgili sağlık kurumlarına başvurarak alacakları hastalık raporları,

geçersiz sayılır. Ani ve acil durumlarda Resmi Sağlık Kurumlarına yatırılarak tedavisine başlanmış olanların durumları, aciliyeti ilgili kurumun raporu ile belirlenmek koşulu ile bu kaydın dışında tutulur. Bu gibi durumlarda hastanın Sağlık Kurumuna gönderilme işlemi sonradan kendisi tarafından tamamlanır.

MADDE 49- Sanatçı, geçici hastalık durumunda hastalığını Kurum Doktorunun raporuyla ve iyileşme amacı ile 48'nci madde uyarınca Resmi Sağlık Kurumlarına gönderilmişse hastalığın bu kurumlarca düzenlenecek raporla, eğer hastalığı devamlılık gösteriyorsa gönderildiği kurumun sağlık kurulunca düzenlenecek raporla belirlemeye zorunludur. Bu kurulların verecekleri raporlarda hastalığın belirtileri, ayrıntılı bir biçimde açıklanarak varılan teşhisin açıkça belirtilmesi şarttır. Hastanın, tedavi ve dinlenmesine gerek görülürse bunun süresi, işine engel olup olmayacağı, nerede ve nasıl geçirileceği verilecek raporda açıklanmalıdır. Sanatçı raporlu bulunduğu sürece raporun gerektirdiği biçimde davranmaya zorunludur. Tıbbi gerekçe ile hastalığın geçirileceği şehir raporda belirtilmemiş ise Sanatçı raporlu oluşunu neden göstererek görevli olduğu şehirden dışarı çıkamaz. Hastalıkların türü ve özelliğine göre tedavi biçimi ayrıca belirtilir. Kurum Doktoru 20 günlük rapor verebilir. Daha fazla gün için rapor, ancak resmi sağlık kurumlarının yetkili kurullarınca verildiğinde geçerlidir. Resmi Sağlık Kurumlarının birinci sınıf bölümlerinde tedavi görürler.

MADDE 50- Hastalanan Sanatçının oynadığı oyun sürüyorsa rahatsızlığını en geç oyunun başlama saatinden 6 saat önce, ani durumlarda derhal idareye bildirmeye yükümlüdür.

MADDE 51- Sanatçılara devamlı hastalık durumlarında sözleşmenin 16'ncı maddesi hükmü uygulanacağı gibi hastalığın sürekliliğinden doğan durumun önemine göre 657 sayılı yasanın 105'inci maddesi uyarınca uygulama yapılır. Sözü geçen madde de belirtilen süre içinde sözleşmelerini yenilemeye Sanat ve Yönetim kurulu yetkilidir.

MADDE 52- Kadın Sanatçılara Kurum Doktoru tarafından doğumdan önce sekiz hafta ve doğumdan sonra sekiz hafta olmak üzere toplam onaltı hafta bir dinlenme süresi verilir. 5441/1310 sayılı yasanın 18. maddesi de Sanatçılara uygulanır.

DİSİPLİN HÜKÜMLERİ

MADDE 53- Sanatçılara verilecek disiplin cezaları ile her bir disiplin cezasını gerektiren fiil ve haller aşağıda belirtilmiştir. Sözleşmede hüküm

bulunmayan hallerde, 657 sayılı kanunun 125. maddesinde belirtilen disiplin hükümleri uygulanır.

1) Uyarma: İlgiye görevinde ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

A) Provaya 15 dakikaya kadar geç gelerek, provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak,

B) Başkalarının görevlerine müdahale etmek,

C) Kurumca yasaklanan yerlere izinsiz misafir almak, çocuk getirmek,

D) Kurumca yasaklanan yerlerde sigara, çay, kahve ve meşrubat içmek.

2) Kınama: İlgiliye görevinde ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.

A) Eser oynanmakta iken sırası geldiğinde sahneye girişini 10 saniyeye kadar geciktirmek,

B) Provaya 15 dakikadan fazla geç gelerek provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak,

C) Kurumun tanıtımını sağlayacak haber niteliğindeki televizyon çekimine ve fotoğraf çekimine gelmemek,

D) Oyun için saptanmış olan aksesuar, kostüm, makyaj, mizansen, oyun metninde değişiklik yapmak ya da yapılmasına neden olmak,

E) Oyun başlama saatinden 1 saat önce görevi başında bulunmamak,

F) Prova oyun ve çalışma sırasında Rejissörün yada yetkilinin izni olmadan çalışma mekanından uzaklaşmak,

G) Prova süresince provanın ciddiyetini ve akışını bozacak davranışlarda bulunmak,

H) Oyun ve provalarda kullanılması kararlaştırılan dekor, aksesuar, makyaj malzemesi, kostüm, ışık planlarının uygulama hatasına sebep olmak ve prova, oyun antresinden önce denetlememek nedeniyle çalışma ve oyun akışının bozulmasına sebebiyet vermek,

I) İzinsiz selama çıkmamak,

İ) Tünelere gidilirken izin almadan Genel Müdürlüğe saptanan araçlar dışında yolculuk yapmak, saptanan yerler dışında kalmak ve kalınan yerlerde ve yolculukta görevin ciddiyet ve onuru ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.

3) Aylıktan Kesme: İlgilinin brüt aylığından 1 gün ile 3 ay arasında kesinti yapılmasıdır.

- A) Oyunun 10 dakikaya kadar geç başlamasına neden olmak,
- B) Oyunun ciddiyet ve akışını bozucu davranışlarda bulunmak,
- C) Provaya gelmemek yada bir kez iptaline neden olmak,
- D) İzinsiz olarak provayı terketmek,
- E) Eser oynanmakta iken sırası geldiğinde sahneye girişini 10 saniyeden fazla geciktirmek,

F) İlan edilen oyun günlerinde görevli olmayan ancak aynı rolü oynayan yada yedek olan Sanatçının oyunun başlangıcından 2 saat önce kurumda yazılı olan adreslerinde bulunmamak,

G) Görev içinde ve dışında çalışanlar hakkında gerçek dışı beyanda bulunmak, saygısızlık etmek,

H) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 1 gün oyuna gelmemek.

4) Kademe İlerlemesinin Durdurulması: İlgilinin bulunduğu kademede ilerlemesinin 1-3 yıl için durdurulmasıdır. Bu ceza süresi içinde derece ilerlemesi için yapılacak yarışma ve seçmelere katılmasını da engeller.

Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- A) Oyunun 10 dakikadan fazla geç başlamasına neden olmak,
- B) 2-5 kez provanın iptaline neden olmak,
- C) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 2-5 gün oyuna gelmemek,
- D) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek, çalışma arkadaşlarını rahatsız etmek, çalışmanın huzurunu bozmak, Doktorun tıbbi denetimine itiraz etmek.

5) Devlet Memurluğundan Çıkarmak: Sözleşmenin feshedilerek görevine son vermektir.

A) Oynanmakta olan oyunun iptaline veya programdan çıkarılmasına neden olmak.

Öğrenim durumları nedeniyle yükselebilecekleri kadroların son kademelerinde bulunanlara Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezasının verilmesini gerektiren hallerde 3 aya kadar brüt aylıkları kesilir ve tekerrüründe görevlerine son verilir.

MADDE 54- İzinsiz ve mazeretsiz olarak kesintisiz 6 gün göreve gelmeyen Sanatçıların sözleşmesi Genel Müdürlükçe resen feshedilir.

MADDE 55- Kusurlu bir eylem yada davranışın bu sözleşmede yer alan disiplin suçlarından hiç birine uymaması bu eylem ve davranışın cezasız

kalmasını gerektirmez. Bu durumda yukarıda belirtilen fiillerden hangisine en yakın görülürse o fiile ilişkin disiplin cezası verilir.

MADDE 56- 53. maddede belirlenen uyarma cezaları 2 güne, kınama cezaları 5 güne kademe ilerlemesi cezası 3 aya kadar para kesme cezalarına, sözleşme feshi cezası bir defaya mahsus olmak üzere 3 aydan az olmamak üzere 6 aya kadar para kesme cezasına Disiplin Kurulunca çevrilebilir.

MADDE 57- Cezalar Disiplin Kurulu kararına istinaden Genel Müdürlükçe uygulanır.

MADDE 58- Bu sözleşmede yer alan disiplin cezalarının sicilden silinmesine ilişkin süre içinde;

1) Disiplin cezası verilmesine sebep olunmuş aynı fiil veya halleri tekrarlayanlara,

2) Daha önce aynı fiil veya haller nedeniyle aynı derecede iki disiplin cezası almış olanlara, üçüncüsünde

Bir derece ağır ceza uygulanır.

MADDE) 59- Davranışlarından dolayı haklarında hukuk ve ceza davası açılması disiplin cezası verilmesine engel değildir.

MADDE 60- Disiplin kovuşturmasına uğrayanların Savunma hakları hiçbir şekilde kısıtlanamaz, savunma alınmadan ceza verilmez.

Savunma süresi 7 gündür. Süresi içinde savunmasını yapmayanlar savunma haklarından vazgeçmiş sayılırlar. Kovuşturma altında bulunanlar her türlü belgeyi delil olarak ileri sürebilirler. Turnede bulunanlar veya geçici görevle görevlendirilenler savunma hakları için geçerli mazeret beyan ederek savunmalarını dönüşten sonra 7 gün içinde verebilirler. Ancak, Genel Müdürlük talebi uygun bulmazsa ilgiliye bildirerek en geç 7 gün içinde savunmasını ister.

MADDE 61- Bir olayda kişinin birden fazla disipline aykırı fiili varsa, her fiille ilgili disiplin hükümleri ayrı ayrı uygulanır.

Disiplin kurulu ceza tayin ederken kovuşturmaya uğrayan kişinin genel durumunu, olayın oluş şeklini, nedenlerini veya bu kimsenin yetki, görev ve sorumluluk derecelerini değerlendirerek, hafifletici ve ağırlaştırıcı nedenlerin varlığını tespit ederse, bir derece hafif veya ağır disiplin cezası verebilir.

MADDE 62- Disiplin cezaları ilgililere yazı ile bildirilir. İlgili ceza bildirisini aldığı tarihten itibaren 10 gün içinde ve gerekçe göstererek, cezaya itiraz edebilir veya dosyasının yeniden incelenmesini Disiplin Kurulundan isteyebilir.

MADDE 63- Disiplin cezaları verildiği tarihten itibaren hüküm ifade eder ve uygulanır.

MADDE 64- Disiplin cezasını gerektiren kusurlu hareketi ile bir zarara yol açan personele, disiplin cezası verilmekle beraber sebep olduğu zarar ödettirilir.

DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 65- Sanatçılar izinli bulunduğu 1 Haziran - 15 Ağustos tarihleri arasında, arandığında bulunabileceği yerin adresini yazılı olarak bağlı bulunduğu birime verecek ve çağrıldığı zaman derhal görevine dönecektir.

MADDE 66- Sezon içinde çalışmalarında üstün başarı gösterenlere Genel Müdür tarafından takdimname verilebilir.

MADDE 67- İl sınırları dışında yer değiştirmelerde ilgili, ayrılış tarihinden itibaren 15 gün içinde yeni görev yerinde işe başlamak zorundadır.

MADDE 68- Bu sözleşme **01/01/2014 - 31/12/2014** tarihleri arasında geçerli olmak üzere düzenlenmiştir.

Genel Müdür
İmza

...../...../2014
İmza

Bu sözleşme dönemini sağlıklı, mutlu ve sanatsal çalışmalarınızla başarılı yaşımanızı dilerim.

